

【保護者向け】 児童発達支援 自己評価表（コンサル） 2020年度

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4	1	0	0	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	4	1	0	0	
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	0	0	0	
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	5	0	0	0	
	5	児童発達支援計画には、児童発達ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5	0	0	0	
	6	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5	0	0	0	
	7	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	0	
	8	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	2	1	0	
	9	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	5	0	0	0	
保護者への説明責任等	10	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	4	1	0	0	
	11	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	2	1	2	0	・ペアレントトレーニングの内容が分からない。
	12	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4	1	0	0	
	13	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	1	0	0	
	14	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2	2	1	0	・コロナの影響で実施は難しいと思う。
	15	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	5	0	0	0	

	16	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5	0	0	0	
	17	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	5	0	0	0	
	18	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	0	
非常時等の説明等	19	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	4	1	0	0	
	20	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	0	1	0	
満足度	21	子どもは通所を楽しみにしているか	5	0	0	0	
	22	事業所の支援に満足しているか	5	0	0	0	

【事業所向け】 児童発達支援自己評価表（コンサル） 2020年度

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10	0	0	0	
	2	職員の配置数は適切であるか	10	0	0	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	5	1	0	・多目的トイレや手すりについては不整備。多目的トイレなどを必要とする児童はいない。 ・車椅子仕様にはなっていないが、現在該当の利用者はいない。 ・エレベーターがある。
業務改善	4	業務改善を進める為のPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	10	0	0	0	・マニュアルの見直し、自己評価、事業計画、研修などを通し、定期的に業務の見直しを行っている。
	5	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	0	0	0	
	6	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10	0	0	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	9	0	1	0	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10	0	0	0	・虐待防止、応急救護、災害、個人のケース検討などの内部研修や外部で行われる研修も積極的に設定している。 ・様々な研修が行われている。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	10	0	0	0	・年に一度は面談の設定をし、希望者を対象に実施。日々のやり取りの中でもニーズの拾い上げを丁寧に行い分析し、支援や計画に反映させている。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	0	3	0	・活動や日常の様子から、必要な支援を考えている。
	11	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	10	0	0	0	
	12	児童発達支援計画に沿った支援がおこなわれているか	10	0	0	0	

適切な支援の提供	13	活動プログラムの立案をチームで行っているか	10	0	0	0	・正規職員を中心に活動設定を立案。利用児童の状況や特性を考え、活動場所や内容を選択している。
	14	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	10	0	0	0	・大きな流れはなるべく変えずに、安定させることを意識しながら、同じことの繰り返しのみにならないように意識している。 ・子どもが分かりやすい、安定した活動の流れになっている。 ・季節に応じた工作や、子どもの状況に即した活動等、日々工夫されている。
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	0	0	0	
	16	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10	0	0	0	
	17	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	2	0	0	
	18	日々の支援に関して正しい記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	0	0	0	
	19	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	10	0	0	0	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9	0	0	1	
	21	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	9	1	0	0	
	22	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか					
	23	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか					
	24	保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、以降に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	3	3	0	
	25	小学校や特別支援学校(小学部)との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	3	3	0	
	26	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9	1	0	0	

者との連携	27	保育所や認定子ども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	2	6	0	・公園などで関わりがあればフォローする。
	28	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	2	3	5	0	
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	0	0	0	
	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	2	0	8	0	・相談には応じている。
保護者への説明責任等	31	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9	0	0	1	
	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	9	0	0	1	
	33	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9	0	0	1	
	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	8	1	0	1	・今年はコロナの影響で実施できていない。
	35	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	0	0	1	
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1	1	1	
	37	個人情報に十分注意しているか	9	0	0	1	
	38	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	0	0	1	
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	1	8	1	・そういった行事が無い。
	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	9	0	0	1	
	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9	0	0	1	・避難経路の確認や、災害の違いに対する訓練を職員・子ども共に行っている。

非常時等の対応	42	事前に、予防接種やてんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	8	1	0	1	
	43	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	0	1	1	
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1	3	1	・事故報告書を上げている。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9	0	0	1	・適宜研修を実施
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	9	0	0	1	